

### OBJECTIFS

- Formuler un feedback positif et ou constructif
- Savoir donner et recevoir un feedback positif ou d'amélioration
- Comprendre l'impact du feedback sur le bien-être et la performance individuelle
- Comprendre les écueils qui peuvent parasiter l'efficacité du feedback
- Bénéficier d'un temps pour se poser ensemble pour faire converger : exigences économique et humaine – animer une communauté de chefs d'équipe

### PROGRAMME

#### Onboarding – Accueil et introduction

- Accueil des participants – TOPO de la session – Emargement – Distribution des goodies
- Présentation intervenant formateur et tour de table + météo du jour

#### Pourquoi le feedback est essentiel en management

- Se questionner sur les éléments du feedback dans son rôle de manager
- Comprendre le mécanisme du feedback et la théorie du sentiment d'efficacité
- Définir les conditions d'un feedback de qualité
- Identifier les bienfaits du feedback pour son management
- Comprendre la place du feedback dans une dynamique de progression

#### Les pièges et facteurs clefs de succès du feedback

- Distinguer les différents types de feedback
- Maîtriser les feedbacks inefficaces : effet sandwich – imprécision – jugement – le on est un con
- Maîtriser les qualités d'un feedback : la « bienveillance impitoyable – La préparation

#### Donner un feedback correctif à un collaborateur ou à un collègue

- Les règles clés pour formuler un feedback correctif qui sera entendu
- Transformer le feedback en une demande constructive pour qu'un changement intervienne
- Les méthodes OSCAR – DESC - OSBD

#### Donner un feedback positif à un collaborateur ou à un collègue

- Comprendre l'effet Pygmalion
- S'entraîner avec l'exercice de l'observation positive
- Identifier des situations précises
- S'aligner aux needs du collaborateur ou du collègue – préférences cérébrales selon Herrmann

#### Donner un feedback, ok, mais après ?

- Gérer les réactions liées au feedback – intelligence émotionnelle
- Prendre du recul face à des commentaires « négatifs »
- Adopter la position de manager-coach
- Se perfectionner à l'écoute active

### MOYENS PÉDAGOGIQUES

Autodiagnostic – jeux de rôle et mise en situation – pédagogie inversée – étude de cas – films – travaux individuel et collectif – book support – exercices à la caméra – utilisation de cas et exemples concrets issus de l'expérience professionnelle



### COMPÉTENCES VISÉES

- Utiliser le feedback comme un outil managérial pour s'améliorer et faire grandir ses collaborateurs (reconnaitre, développer les compétences)

### DURÉE

01 journée mini adaptable selon le besoin et combinable avec d'autres modules pour construire un parcours

### TARIF

Pour un groupe de 10 participants maximum :

Coût de 1400 € HT /jour

(frais déplacement inclus 44)

### OPTION

- Réalisation du profil HBDI®  
Pour chaque participant 90 € par profil HBDI®

### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne volontaire pour la démarche

### LIEU

Parcours en Intra (dans vos locaux ou à proximité de chez vous)

### PLANNING

A définir ensemble